

# FICHE FORMATION -

# CONQUERIR ET FIDELISER UNE CLIENTELE BUSINESS & VIP

# FORMATION SUR-MESURE

# LIEU(X) DE FORMATION

Campus de Paris 6; Saint Gratien (95); Dijon ou sur site client

#### **ACCESSIBILITÉ**

Le site de formation est accessible aux personnes à mobilité réduite

# **RYTHME**

Mini 2 jours (7h par jour)

# PRÉ-REQUIS

Travailler dans l'hôtellerie ou être en position d'y travailler prochainement

#### PUBLIC VISÉ

Responsables marketing et commerciaux, accommodation manager ; quality manager ; gérant et directeur d'hôtel, responsable événementiel ; responsable des relations publiques ; concierge ; maître d'hôtel ; chef de rang...

# MODALITÉS ET DELAIS D'ACCÈS A LA FORMATION

- Prise de contact téléphonique
- Renseignements & construction du cahier des charges ad hoc
- Convention de formation intra-entreprise formalisée et signée avant démarrage
- Prise de contact de l'école avec les participants pour :
  Validation des acquis avant l'entrée en formation (au plus tard 10 jours ouvrés avant le démarrage de la formation).
  Le cas échéant, aménagements de l'espace de formation (cas des personnes en situation de handicap notamment)
- Les sessions ont lieu aux dates souhaitées par le client

#### **OBJECTIFS**

- Rappeler les attentes, postures et codes de la clientèle business et VIP
- Analyser l'environnement interne de l'hôtel (humain, espaces privés et communs) pour mieux apprécier les zones de convergences et de divergences avec les attentes de la clientèle VIP
- Travailler sur les leviers marketing, commerciaux et expérientiels pour conquérir et fidéliser la clientèle
- Exceller dans l'accueil et la gestion de la relation clients VIP
- Satisfaire les besoins collectifs et individuels des clients VIP et les fidéliser
- Développer des services personnalisés pour votre clientèle VIP

# CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Rappel de la psychologie et des moteurs comportementaux de la clientèle VIP en hôtellerie ; segmentation des profils VIP
- Gestion des conflits avec la clientèle VIP : des contingences quotidiennes à la gestion des clients « toxiques »
- Gestion des attentes avec la clientèle VIP : des attentes collectives à la personnalisation totale des services
- Tour d'horizon des techniques d'excellence de la relation avec les clients VIP par des mises en situations concrètes.
- Optionnel: audit de vos équipes en contact avec la clientèle VIP et proposition d'un plan d'actions correctives (posture, services, marketing expérientiel...)

# MODALITÉS DE POSITIONNEMENT

- Entretien individuel de positionnement réalisé par téléphone au moment de la candidature

# MÉTHODES ET MOYENS MOBILISÉS

- Exposés et exercices d'application
- Cas pratiques
- Échanges d'expériences, mises en situations, conseils et bonnes pratiques du métier
- Optionnel : audit des pratiques de gestion de la relation clients VIP des équipes

#### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Evaluation formative des acquis avant le début de la formation ; en cours ; et en fin de formation
- Questionnaire de satisfaction en fin de stage
- Attestation de participation FERRANDI
  Paris délivrée à la fin du stage

**CONTACT** 

Alexandre Barthelemy

Tel: 06 58 71 20 51

E-mail: abarthelemy@ferrandi-paris.fr

Les informations sur cette fiche sont données à titre indicatif.

# LES RÉSULTATS OBTENUS

95,8%

Taux de satisfaction globale des stagiaires en Formation Continue en 2022/2023 (Très Satisfait/ Satisfait)

#### TARIFS ET FRAIS

Tarification sur-mesure

Date de mise à jour : 20/10/2023

# **PARIS**

FERRANDI Paris 28 rue de l'Abbé Grégoire 75006 Paris

